РЕШЕНИЕ БЕШЕНКОВИЧСКОГО РАЙОННОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА

22 августа 2022 г. № 888

О делегировании полномочий

Изменения и дополнения:

Решение Бешенковичского районного исполнительного комитета от 14 июля 2023 г. № 888 (Национальный правовой Интернет-портал Республики Беларусь, 02.09.2023, 9/125019) <R923v0125019>

На основании пункта 2 статьи 5 Закона Республики Беларусь от 28 октября 2008 г. № 433-З «Об основах административных процедур», части третьей пункта 3 Положения о порядке создания и деятельности службы «одно окно», утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 24 мая 2018 г. № 202, Бешенковичский районный исполнительный комитет РЕШИЛ:

1. Делегировать полномочия по приему, подготовке к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и (или) выдаче административных решений, принятых уполномоченным органом, а также по принятию административных решений об отказе в принятии заявлений заинтересованных лиц на альтернативной основе структурным подразделениям Бешенковичского районного исполнительного комитета (далее – райисполком) и иным организациям по административным процедурам, прием заявлений заинтересованных лиц и выдача административных решений по которым осуществляются через службу «одно окно» райисполкома согласно приложению.

2. Признать утратившими силу:

подпункт 1.1 пункта 1 решения Бешенковичского районного исполнительного комитета от 7 августа 2014 г. № 790 «О делегировании полномочий»;

решение Бешенковичского районного исполнительного комитета от 5 июня 2020 г. № 483 «О делегировании полномочий»;

решение Бешенковичского районного исполнительного комитета от 19 апреля 2021 г. № 321 «Об изменении решения Бешенковичского районного исполнительного комитета от 5 июня 2020 г. № 483».

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на заместителей председателя райисполкома по направлению деятельности, управляющего делами – начальника управления делами райисполкома.

4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель | Г.В.Унукович |
|   |   |
| Управляющий делами – начальник управления делами | А.В.Шкляревская |

|  |  |
| --- | --- |
|   | Приложениек решениюБешенковичского районного исполнительного комитета22.08.2022 № 888 (в редакции решения Бешенковичского районногоисполнительного комитета14.07.2023 № 888)  |

АДМИНИСТРАТИВНЫЕ ПРОЦЕДУРЫ,
прием, подготовка к рассмотрению заявлений заинтересованных лиц и (или) выдача административных решений, принятых уполномоченным органом, а также принятие решения об отказе в принятии заявлений по которым осуществляются через службу «одно окно» райисполкома и на альтернативной основе в структурных подразделениях райисполкома, иных организациях

|  |  |
| --- | --- |
| Структурный элемент перечня\*, единого перечня\*\* | Наименование административной процедуры |
| По заявлениям граждан |
| 1. Государственное учреждение «Территориальный центр социального обслуживания населения Бешенковичского района» |
| подпункт 1.1.3 пункта 1.1 перечня  | Принятие решения о даче согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, признанные находящимися в социально опасном положении либо нуждающимися в государственной защите, или граждане, признанные недееспособными или ограниченные в дееспособности судом, либо жилого помещения, закрепленного за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, либо жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетним, при устройстве их на государственное обеспечение в детские интернатные учреждения, государственные учреждения образования, реализующие образовательные программы профессионально-технического, среднего специального или высшего образования, образовательную программу подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь, детские дома семейного типа, в опекунские, приемные семьи (в части дачи согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают граждане, признанные недееспособными или ограниченные в дееспособности судом) |
| подпункт 2.33.1 пункта 2.33 перечня | Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий |
| подпункт 2.33.2 пункта 2.33 перечня | Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников |
| подпункт 2.33.4 пункта 2.33 перечня | Принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни |
| пункты 3.15, 3.21 перечня  | Выдача удостоверения (дубликата удостоверения) многодетной семьи |
| пункт 4.3 перечня | Принятие решения об установлении опеки (попечительства) над совершеннолетним и назначении опекуна (попечителя) |
| пункт 4.5 перечня | Принятие решения о выдаче родителю, опекуну (попечителю) предварительного разрешения (согласия) на совершение сделок, противоречащих интересам или влекущих уменьшение имущества ребенка, подопечного (в отношении совершеннолетних подопечных) |
| пункт 4.11 перечня | Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей от выполнения ими своих обязанностей (в отношении совершеннолетних подопечных) |
| 2. Отдел по образованию райисполкома |
| подпункт 1.1.3 пункта 1.1 перечня  | Принятие решения о даче согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, признанные находящимися в социально опасном положении либо нуждающимися в государственной защите, или граждане, признанные недееспособными или ограниченные в дееспособности судом, либо жилого помещения, закрепленного за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, либо жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетним, при устройстве их на государственное обеспечение в детские интернатные учреждения, государственные учреждения образования, реализующие образовательные программы профессионально-технического, среднего специального или высшего образования, образовательную программу подготовки лиц к поступлению в учреждения образования Республики Беларусь, детские дома семейного типа, в опекунские, приемные семьи (в части дачи согласия на отчуждение жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние члены, бывшие члены семьи собственника, признанные находящимися в социально опасном положении либо нуждающимися в государственной защите, либо жилого помещения, закрепленного за детьми-сиротами или детьми, оставшимися без попечения родителей, либо жилого помещения, принадлежащего несовершеннолетним) |
| подпункт 1.1.4 пункта 1.1 перечня | Принятие решения о даче согласия на залог жилого помещения, в котором проживают несовершеннолетние либо принадлежащего несовершеннолетним |
| пункт 4.5 перечня | Принятие решения о выдаче родителю, опекуну (попечителю) предварительного разрешения (согласия) на совершение сделок, противоречащих интересам или влекущих уменьшение имущества ребенка, подопечного (за исключением совершеннолетних подопечных) |
| пункт 4.11 перечня | Принятие решения об освобождении опекунов, попечителей от выполнения ими своих обязанностей (за исключением совершеннолетних подопечных) |
| 3. Коммунальное унитарное предприятие«Бешенковичское районное архитектурно-проектное бюро» |
| подпункт 1.3.13 пункта 1.3 перечня | Выдача справки о стоимости строительства (реконструкции) одноквартирного жилого дома или квартиры в блокированном жилом доме в текущих ценах, определенной на основании сметной документации, и стоимости выполненных работ, закупленных материалов и изделий |
| 4. Управление по труду, занятости и социальной защите райисполкома |
| пункт 2.38 перечня | Принятие решения о назначении пособия по уходу за инвалидом I группы либо лицом, достигшим 80-летнего возраста |
| 5. Государственное учреждение «Бешенковичский районный учебно-методический кабинет» |
| пункт 6.6 перечня | Постановка на учет детей в целях получения ими дошкольного образования, специального образования на уровне дошкольного образования |
| пункт 6.7 перечня | Выдача направления в учреждение образования для освоения содержания образовательной программы дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования, образовательной программы специального образования на уровне дошкольного образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью |
| 6. Сектор культуры райисполкома |
| пункт 8.10 перечня | Согласование выполнения земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов |
| 7. Унитарное коммунальное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Бешенковичский коммунальник» (на территории городского поселка Бешенковичи) |
| пункт 9.8 перечня | Выдача разрешения на проведение раскопок улиц, площадей, дворов, других земель общего пользования (за исключением случаев выполнения аварийных работ) для подключения к инженерным сетям при строительстве одноквартирных, блокированных жилых домов и (или) нежилых капитальных построек на придомовой территории в районах жилой застройки, капитальных строений (зданий, сооружений) пятого класса сложности |
| пункт 16.6 перечня  | Выдача разрешения на удаление объектов растительного мира  |
| пункт 17.7 перечня | Регистрация собак, кошек с выдачей регистрационного удостоверения и жетона |
| 8. Управление по сельскому хозяйству и продовольствию райисполкома |
| пункт 18.14 перечня  | Выдача справки, подтверждающей, что реализуемая продукция произведена физическим лицом и (или) лицами, состоящими с ним в отношениях близкого родства (родители (усыновители, удочерители), дети (в том числе усыновленные, удочеренные), родные братья и сестры, дед, бабка, внуки, прадед, прабабка, правнуки, супруги) или свойства (близкие родственники другого супруга, в том числе умершего), опекуна, попечителя и подопечного, на земельном участке, находящемся на территории Республики Беларусь и предоставленном ему и (или) таким лицам для строительства и (или) обслуживания одноквартирного жилого дома, зарегистрированной организацией по государственной регистрации недвижимого имущества, прав на него и сделок с ним квартиры в блокированном жилом доме, ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, сенокошения и выпаса сельскохозяйственных животных, садоводства, дачного строительства, в виде служебного земельного надела (в отношении продукции, произведенной на территории городского поселка Бешенковичи) |
| В отношении субъектов хозяйствования |
| 1. Сектор культуры райисполкома |
| подпункт 3.15.5 пункта 3.15 единого перечня | Согласование выполнения земляных, строительных, мелиоративных и других работ, осуществления иной деятельности на территории археологических объектов |
| подпункт 8.14.1 пункта 8.14 единого перечня  | Согласование содержания наружной рекламы, рекламы на транспортном средстве |
| подпункт 11.12.1 пункта 11.12 единого перечня | Получение разрешения на эксплуатацию кинозала, иного специально оборудованного помещения (места), оснащенного кинооборудованием, и такого оборудования |
| 2. Унитарное коммунальное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Бешенковичский коммунальник» (на территории городского поселка Бешенковичи) |
| подпункт 3.15.7 пункта 3.15 единого перечня  | Получение разрешения на проведение раскопок улиц, площадей, дворов, других земель общего пользования (за исключением случаев выполнения аварийных работ) |
| подпункт 6.34.1 пункта 6.34 единого перечня | Получение разрешения на удаление или пересадку объектов растительного мира |
| подпункт 8.13.1 пункта 8.13 единого перечня  | Получение разрешения на размещение средства наружной рекламы |
| подпункт 8.13.2 пункта 8.13 единого перечня | Продление действия разрешения на размещение средства наружной рекламы |
| подпункт 8.13.3 пункта 8.13 единого перечня | Переоформление разрешения на размещение средства наружной рекламы |
| 3. Отдел экономики райисполкома |
| подпункт 8.3.1 пункта 8.3 единого перечня | Согласование маршрута движения и ассортиментного перечня товаров автомагазина, в котором предполагается розничная торговля алкогольными напитками на территории сельской местности |
| подпункт 8.3.2 пункта 8.3 единого перечня | Согласование перечня товаров, обязательных к наличию для реализации в торговом объекте |
| подпункт 8.5.1 пункта 8.5 единого перечня | Согласование проведения ярмарки |
| подпункт 8.6.1 пункта 8.6 единого перечня | Согласование схемы рынка, в том числе с государственной ветеринарной службой, на размещение зооботанического рынка, рынка, на котором осуществляется продажа продовольственных товаров, в том числе сельскохозяйственной продукции |
| подпункт 8.8.1 пункта 8.8 единого перечня | Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 розничного торгового объекта |
| подпункт 8.8.2 пункта 8.8 единого перечня | Согласование режима работы после 23.00 и до 7.00 объекта общественного питания |
| подпункт 8.9.1 пункта 8.9 единого перечня | Включение сведений о субъектах торговли, субъектах общественного питания, торговых объектах, объектах общественного питания, торговых центрах, рынках, интернет-магазинах, формах торговли, осуществляемых без использования торговых объектов, в Торговый реестр Республики Беларусь |
| подпункт 8.9.3 пункта 8.9 единого перечня | Внесение изменения в сведения, включенные в Торговый реестр Республики Беларусь |
| подпункт 8.9.5 пункта 8.9 единого перечня | Исключение сведений из Торгового реестра Республики Беларусь |
| 4. Отдел по образованию райисполкома |
| подпункт 10.8.1 пункта 10.8 единого перечня  | Получение согласования решения о формировании студенческого отряда |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Перечень административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявления граждан, утвержденный Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200.

\*\* Единый перечень административных процедур, осуществляемых в отношении субъектов хозяйствования, утвержденный постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 24 сентября 2021 г. № 548.