|  |
| --- |
| Внесение изменения в специальное разрешение (лицензию) на розничную торговлю алкогольными напитками и (или) табачными изделиями |
| **Номер административной процедуры по перечню – 8.12.2** |
| *Должностные лица, ответственные за прием документов и осуществление административной процедуры:***Отдел экономики райисполкома** Начальник отдела **Ходянок Людмила Анатольевна**  **кабинет 34, тел. 6-40-80**на время ее отсутствия – главный специалист отдела **Бровко Екатерина Геннадьевна** **кабинет 34, тел. 6-40-70****Режим работы:** понедельник-пятница: с 8.00 до 13.00, с 14.00 до 17.00 выходной: суббота, воскресенье |
| Перечень документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами в уполномоченный орган для осуществления административной процедуры |

|  |
| --- |
|  *заявление о внесении изменения в специальное разрешение (лицензию) на розничную торговлю алкогольными напитками и (или) табачными изделиями;* |
|  *документ об уплате государственной пошлины за внесение в  лицензию изменений и (или) дополнений* |
|  |

 |
| Форма и порядок представления документа и (или) сведений |

|  |  |
| --- | --- |
|

|  |
| --- |
| *в письменной форме:**в ходе приема заинтересованного лица;**по почте заказным письмом с заказным уведомлением о получении;**в виде электронного документа* |

 |
|

 |
| Срок осуществления административной процедуры | *15 рабочих дней* *при проведении экспертизы – 25 рабочих дней* |
| Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры | *бессрочно* |
| Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры | *государственная пошлина* |